

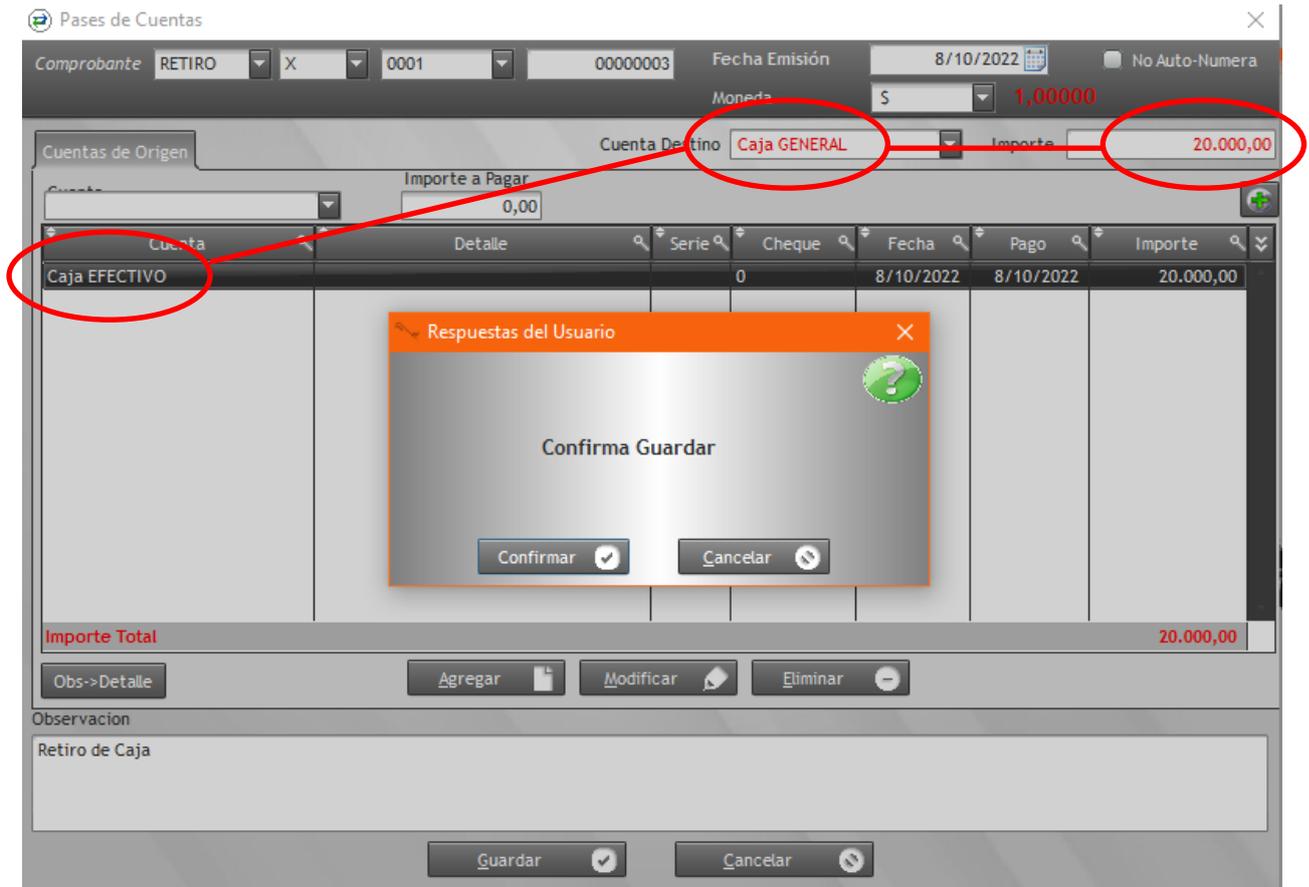
RETIRO DE CAJA

RETIRO DE CAJA – Corresponde al dinero en efectivo que retiran de la gaveta o cajón de cobro, para guardarla o depositarla en la caja madre o caja general.

A medida que transcurre el día y van generando ventas, la caja chica aumenta su caudal por los cobros en efectivo – billete- y esa recaudación para no tenerla siempre en la gaveta o cajón mostrador, se va retirando en montos mayores hacia una caja fuerte ubicada físicamente en otro lugar del local/comercio/empresa. Se utiliza como un “alivio de caja”. El procedimiento es...

Botón **RETIRO DE CAJA**, colocar el monto a retirar por ejemplo \$20000.- y **CONFIRMAR** la transacción.





Es decir, la caja efectivo mostrador le da a la CAJA MADRE o GENERAL ese monto para que guarde la recaudación en efectivo –billete- de lo que va del día.

CIERRE DE CAJA

CIERRE DE CAJA – Corresponde a TODO el dinero en efectivo que poseen en la gaveta o cajón de cobro al cierre del día o del turno. Es decir, al cerrar el día o el turno del cajero/a, deben contar todo el dinero en efectivo que poseen en la gabela o cajón de mostrador, lo que corresponde a la caja chica, y hace el cierre con dicho monto.

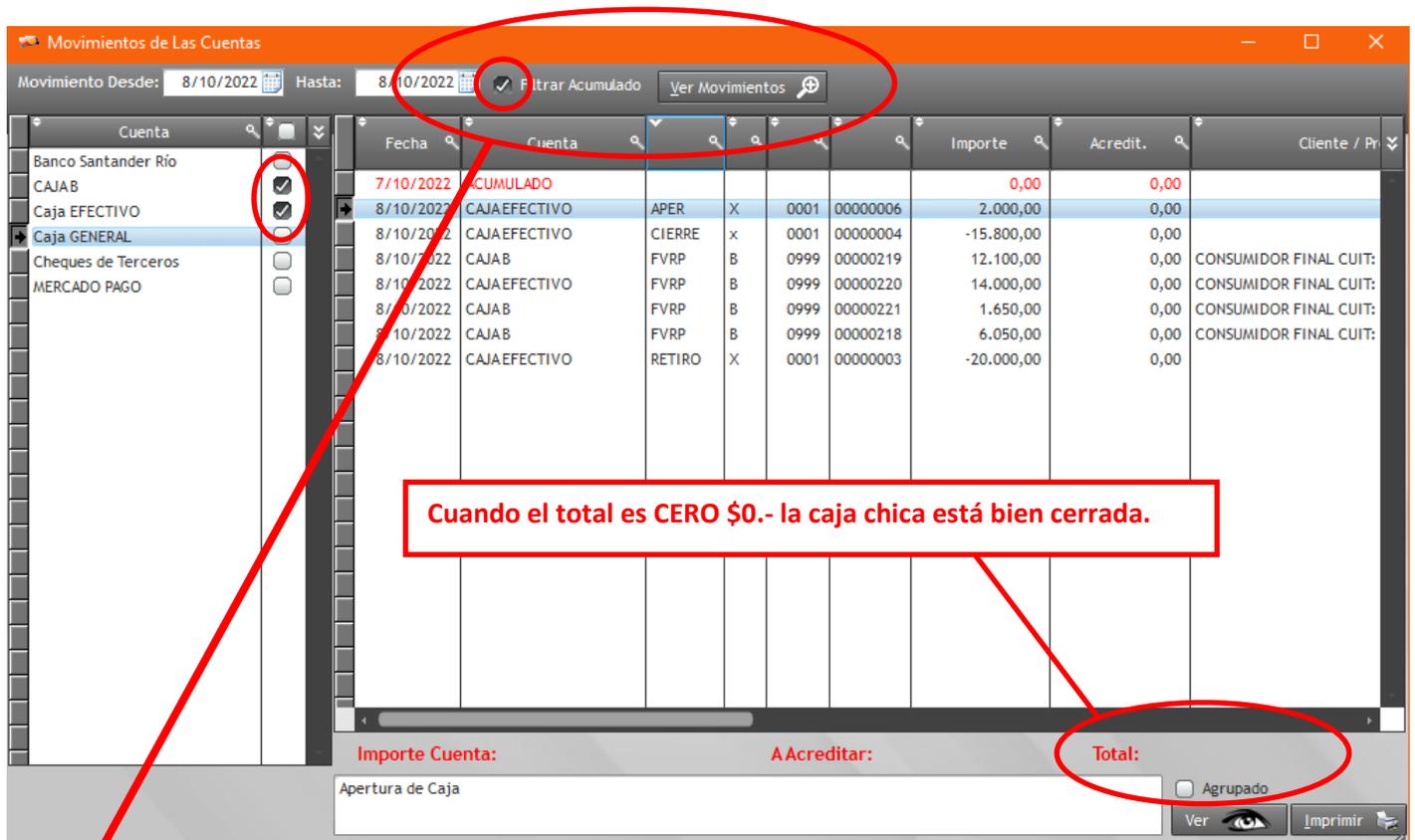
*****IMPORTANTE** – *Contar todo el efectivo, hacer el cierre de caja por sistema, y luego apartar el cambio que dejan para el día o turno siguiente y dejarlo en la gaveta-****

Internamente, el sistema genera un pase entre cuentas en el que la caja chica o efectivo mostrador le entrega a la CAJA MADRE o CAJA GENERAL todo el dinero que se recaudó hasta el momento del cierre. **Inclusive el cambio!!**



En la imagen de arriba, que es un ejemplo, vemos que la gaveta o caja chica nos quedó **\$33800.- abajo**. Si vemos los movimientos nos damos cuenta que sacamos más de lo que ingresó, es decir, hicimos dos salidas –retiro y cierre- que suman \$35800.- y el ingreso de \$2000.- que corresponde a la APERTURA DE CAJA contrarresta el primer monto, con lo cual el resultante de caja es de \$33800.-. La razón por la cual queda este último monto queda en negativo es porque lo mandamos a la CAJA MADRE o GENERAL, ya no están en la caja chica/efectivo mostrador.

Por supuesto que en esta caja chica, también se van a ver reflejadas las ventas con lo cual van a haber más ingresos y la caja debería quedarnos en CERO \$0.- luego del cierre. En el total final de la ventana de MOVIMIENTOS, el total debe quedar en cero tras el CIERRE DE CAJA para que esté cerrada correctamente. **Si queda otro monto distinto de CERO, se trata de un excedente o faltante de efectivo –billete--.**



Recordar siempre tildar la opción de **“Filtra acumulado”** antes de **VER MOVIMIENTOS** para que no traiga el monto acumulado anterior, de todos modos, ese monto siempre debería ser CERO en caso de la caja chica porque siempre el cierre del día o turno la caja chica queda vacía y envía todo el dinero a la caja madre o general.

Si por el contrario, el monto queda en **POSITIVO**, se trata de un faltante de caja. Es decir, si ese monto quedó vagando en la caja chica sin ser enviado mediante el CIERRE DE CAJA a la caja madre o general, es porque ese efectivo no existe físicamente.

Del mismo modo, si el monto queda en **NEGATIVO**, se trata de un sobrante de caja, puesto que dicho efectivo sí existe en caja chica y sí se envió mediante un CIERRE DE CAJA a la caja madre o general, pero nunca se ingresó en sistema con lo cual puede tratarse de una venta que no se registró mediante factura o ticket de venta. En este último caso, es

